

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области «Борский агропромышленный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.13 «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»**

Специальность:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Организация – разработчик:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области «Борский агропромышленный техникум»

Разработчики:

Н.Н. Кобзев – заместитель директора по УПР

2021 год

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                          | 3  |
| 1.1 Область применения рабочей программы   |    |
| 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы         |    |
| 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины |    |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ  | 6  |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы                                  |    |
| 2.2. Тематический план и содержание  |    |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ  | 10 |
| 3.1. Материально – техническое обеспечение   |    |
| 3.2. Информационное обеспечение  |    |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ<br>ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                      | 11 |

# 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 «Основы финансовой грамотности»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

## 1.2.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.13 «Основы финансовой грамотности» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы.

## 1.3.Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Учебная дисциплина обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Коды ОК, ПК | Умения  | Знания  |
|-------------|---|---|
| ОК.01       | -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>-определять этапы решения задачи;<br>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>-составить план действия;<br>-определить необходимые ресурсы;<br>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>-реализовать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | -актуальный профессиональный социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте;<br>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>-структуру плана для решения задач;<br>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК.02       | -определять задачи для поиска информации;   | -номенклатура информационных источников применяемых в   |

|       |   |   |
|-------|---|---|
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>  |
| ОК.03 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>                  |
| ОК.04 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> </ul>  |
| ОК.05 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>  |
| ОК.09 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul>  |
| ОК.11 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты</li> </ul> |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>ПК 1.3.<br/>ПК 4.4.<br/>ПК 4.5.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять основные направления и виды деятельности конкретного - предприятия;</li> <li>-анализировать возможности фирмы;</li> <li>-определять преимущества фирмы;</li> <li>-осуществлять сегментацию рынка и формировать целевые рынки;</li> <li>-определять факторы конкурентоспособности предприятия;</li> <li>-определять характер привлекаемых средств, отслеживать пути их распределения;</li> <li>-анализировать потребительские свойства товара;</li> <li>-определять конкурентоспособность товара;</li> <li>-определять вид, форму, средства воздействия и стилевые приемы рекламного обращения и его эффективность.</li> <li>-анализировать коррупцию, как социальное явление, ее понятие, сущность и формы.</li> <li>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>-оформлять бизнес-план;</li> <li>-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>презентовать бизнес –идею, определять источники финансирования;</li> <li>-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути, применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</li> <li>-выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</li> <li>-обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-факторы, влияющие на конкурентоспособность предприятия и способы их измерения;</li> <li>-методику анализа конкурентной среды;</li> <li>-источники финансирования предприятия;</li> <li>-основные расходные статьи предприятия;</li> <li>-элементы маркетинга: жизненный цикл товара и стратегии фирмы;</li> <li>-критерии оценки конкурентоспособности, требования к рекламному обращению, признаки сегментации рынка, целевой рынок предприятия;</li> <li>-управленческие структуры, применяемые в предпринимательских структурах;</li> <li>-особенности фирмы, занимающейся деятельностью связанной с информационными системами и работающей в условиях конкуренции.</li> <li>-особенности коррупции в современно мире.</li> <li>-основы личного финансового планирования;</li> <li>-виды финансового мошенничества.</li> <li>-основы предпринимательской деятельности;</li> <li>-основы финансовой грамотности;</li> <li>-правила разработки бизнес-планов;</li> <li>-порядок выстраивания презентации;</li> <li>-кредитные банковские продукты</li> <li>-порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</li> </ul> |
|--|---|---|

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <b>32</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <b>32</b>          |
| в том числе:  |                    |
| теоретические занятия                                   | 16                 |
| практические занятия                                    | 14                 |
| самостоятельная работа                                  | 1                  |
| <b>Итоговый контроль – дифференцированный зачет</b>     | <b>1</b>           |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 «Основы финансовой грамотности»

| Наименование разделов и тем                                   | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| <b>Введение</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>1</b>    | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40  |
|   | Вводное занятие. Цели и задачи курса. Актуальность изучения основ финансовой грамотности при освоении профессий СПО.   |             |   |
| <b>Раздел 1. Семейная экономика.</b>                          |  | <b>8</b>    |   |
| <b>Тема 1.1. Личное финансовое планирование.</b>              | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2           | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40  |
|   | Источники денежных средств семьи. Различать виды доходов и способы их получения, рассчитывать доходы своей семьи, полученные из различных источников, рассчитывать свой доход, остающийся после уплаты налогов. Структура доходов населения России. Формы вознаграждений наёмным работникам и от чего зависит уровень заработной платы. Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю. Необходимость уплаты налогов, случаи для подачи налоговой декларации. Выплата выходного пособия при увольнении. Безработица, виды безработицы. |             |   |
|   | <b>Практическое занятие №1.</b><br>Тест «Источники денежных средств семьи».  | 1           |   |
| <b>Тема 1.2. Семейный бюджет. Контроль семейных расходов.</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2           | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40  |
|   | Расходы. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Использование полученных доходов на различных этапах жизни семьи. Контроль расходов, считать и фиксировать, на что тратятся полученные деньги. Различать личный бюджет и бюджет семьи. Дефицит (профицит) бюджета. Виды дефицита и способы избавления от хронического дефицита. Возникновение дефицита бюджета.   |             |   |
|   | <b>Практическое занятие №2.</b><br>«Контроль семейных расходов», «Построение семейного бюджета».   | 2           |   |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Выполнение творческого задания-проекта по теме «Бюджет моей семьи».  | 1           |   |

|   |  |           |                              |
|---|--|-----------|------------------------------|
| <b>Раздел 2.<br/>Накопления<br/>и средства<br/>платежа.<br/>Финансовый<br/>рынок<br/>и инвестиции.</b>                              |  | <b>22</b> |                              |
| <b>Тема 2.1.<br/>Способы<br/>увеличения<br/>семейных<br/>доходов с<br/>использованием<br/>услуг<br/>финансовых<br/>организаций.</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2         | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40 |
|   | Инвестиции – сбережения на будущее. Сбережения. Банковский сберегательный вклад, процентная ставка. Инфляция: темпы роста инфляции. Инвестиции. Паевой инвестиционный фонд (ПИФ). Инвестиционный доход. Страхование жизни.                                 |           |                              |
|   | <b>Практическое занятие №3.</b><br>Тест «Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций».<br>Решение задач на определение процентного дохода по вкладам.  | 2         |                              |
| <b>Тема 2.2. Валюта<br/>в современном<br/>мире.</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>   | 1         | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40 |
|   | Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население. Диверсификация рисков.  | 1         |                              |
|   | <b>Практическое занятие №4.</b><br>Тест «Валюта в современном мире», «Валютные курсы»  |           |                              |
| <b>Тема 2.3.<br/>Пенсионное<br/>обеспечение и<br/>финансовое<br/>благополучие<br/>старости.</b>                                     | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2         | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40 |
|   | Пенсионная система. Пенсия: виды пенсий. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ). Добровольное (дополнительные) пенсионные накопления. Негосударственный пенсионный фонд.   | 3         |                              |
|   | <b>Практическое занятие №5.</b><br>Тест «Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости».<br>Заполнение таблицы «Правила накопления и приумножения пенсионного сбережения».<br>Расчет своей будущей пенсии (задачи по пенсионному обеспечению). |           |                              |
| <b>Тема 2.4.<br/>Банковская<br/>система РФ.</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>   | 3         | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40 |
|   | Банки и их роль в жизни семьи. Банки. Принципы работы банковской системы РФ. Риски. Система страхования вкладов (ССВ). Центробанк и его роль в банковской системе РФ. Кредит: основные правила использования кредитов. Рефинансирование кредитов. Ипотека. | 2         |                              |
|   | <b>Практическое занятие №6.</b>  |           |                              |

|   |   |           |                              |
|---|---|-----------|------------------------------|
|   | Тест «Банки и их роль в жизни семьи», решение задач по расчету кредитов и микрозаймов   |           |                              |
| <b>Тема 2.5.<br/>Финансовые<br/>риски и способы<br/>защиты от них.</b>                    | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2         |                              |
|   | Инфляция. Экономический кризис. Банкротство финансовой организации. Финансовое мошенничество: виды и способы защиты от финансового мошенничества. Финансовая пирамида. Способы сокращения финансовых рисков.                        |           | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40 |
|   | <b>Практическое занятие №7.</b><br>Тест «Риски в мире денег».   | 1         |                              |
| <b>Тема 2.6.<br/>Страхование как<br/>способ<br/>сокращения<br/>финансовых<br/>потерь.</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2         |                              |
|   | Страхование в РФ. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика. |           | ОК.1 – ОК.11<br>ЛР 1 – ЛР 40 |
|   | <b>Практическое занятие №8.</b><br>Тест «Страхование как способ сокращения финансовых потерь».  | 1         |                              |
| <b>Дифференцированный зачет</b>   |   | <b>1</b>  |                              |
| <b>Всего аудиторных занятий:</b>  |   | <b>32</b> |                              |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально – техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины имеется учебный кабинет «Социально-экономических дисциплин» с рабочими местами по количеству обучающихся.

**Оборудование учебного кабинета:** инструктивный материал, бланковый материал, комплект учебно-методической документации.

**Технические средства обучения:** компьютер, мультимедийный проектор, информационно – справочные программы «Консультант», «Гарант».

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

Методические указания Минобрнауки России Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО: руководителям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования, № 06 – 307 от 01.04.2016 г.

1. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности. - М.: Форум-Инфра, 2016 г.
2. Чумаченко В.В., Горяев А.П. Основы финансовой грамотности: учебное пособие. – М.: Просвещение, 2016.

Дополнительные источники:

1. Баринов В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие. – М: Форум: ИНФРА-М, 2004 – 272 с.
2. Книга, Бизнес -планирование, Стрекалова Н.Д., 2012 (Свободный доступ)

Интернет-источники:

<https://nashol.com/2015061885289/biznes-planirovanie-strekalova-n-d-2012.html>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения  | Критерии оценки   | Методы оценки   |
|--|---|---|
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-структуру плана для решения задач;</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>-номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>-приемы структурирования информации;</li> <li>-формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>-содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>-современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>-возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>-основы проектной деятельности;</li> <li>-особенности социального и культурного контекста;</li> <li>-правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>-современные средства и устройства информатизации;</li> <li>-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>-основы предпринимательской деятельности;</li> <li>-основы финансовой грамотности;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</li> <li>-оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</li> <li>-оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</li> </ul> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>-правила разработки бизнес-планов;</p> <p>-порядок выстраивания презентации;</p> <p>-кредитные банковские продукты;</p> <p>-факторы, влияющие на конкурентоспособность предприятия и способы их измерения;</p> <p>-методику анализа конкурентной среды;</p> <p>-источники финансирования предприятия;</p> <p>-основные расходные статьи предприятия;</p> <p>-элементы маркетинга: жизненный цикл товара и стратегии фирмы;</p> <p>-критерии оценки конкурентоспособности, требования к рекламному обращению, признаки сегментации рынка, целевой рынок предприятия;</p> <p>-управленческие структуры, применяемые в предпринимательских структурах;</p> <p>-особенности фирмы, занимающейся деятельностью связанной с информационными системами и работающей в условиях конкуренции.</p> <p>-особенности коррупции в современном мире.</p> <p>-основы личного финансового планирования;</p> <p>-виды финансового мошенничества.</p> <p>-основы предпринимательской деятельности;</p> <p>-основы финансовой грамотности;</p> <p>-правила разработки бизнес-планов;</p> <p>-порядок выстраивания презентации;</p> <p>-кредитные банковские продукты</p> <p>-порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</p> |  |  |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>-определять этапы решения задачи;</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-составить план действия;</li> <li>определить необходимые ресурсы;</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-реализовать составленный план;</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>-определять задачи для поиска информации;</li> <li>-определять необходимые источники информации;</li> <li>-планировать процесс поиска;</li> <li>-структурировать получаемую информацию;</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>-оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>-оформлять результаты поиска</li> <li>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>-применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>-организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка «отлично»</li> <li>выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</li> <li>-оценка «хорошо»</li> <li>выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</li> <li>-оценка «удовлетворительно»</li> <li>Выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</li> <li>-оценка</li> </ul> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать современное программное обеспечение;</li> <li>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>-оформлять бизнес-план;</li> <li>-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>-презентовать бизнес-идею;</li> <li>-определять источники финансирования;</li> <li>-определять основные направления и виды деятельности конкретного - предприятия;</li> <li>-анализировать возможности фирмы;</li> <li>-определять преимущества фирмы;</li> <li>-осуществлять сегментацию рынка и формировать целевые рынки;</li> <li>-определять факторы конкурентоспособности предприятия;</li> <li>-определять характер привлекаемых средств, отслеживать пути их распределения;</li> <li>-анализировать потребительские свойства товара;</li> <li>-определять конкурентоспособность товара;</li> <li>-определять вид, форму, средства воздействия и стилевые приемы рекламного обращения и его эффективность.</li> <li>-анализировать коррупцию, как социальное явление, ее понятие, сущность и формы.</li> <li>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>-оформлять бизнес-план;</li> <li>-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес –</li> </ul> | <p>«неудовлетворительно»<br/>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> |  |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>идею, определять источники финансирования;</p> <p>-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути, применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>-выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>-обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> |  |  |
|--|--|--|