

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области «Борский агропромышленный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
**ОП.06 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Специальность:

35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Организация – разработчик:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области «Борский агропромышленный техникум»

Разработчик:

А.А.Григорьева – преподаватель

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	3
1.1 Область применения рабочей программы	
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ	4
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	
2.2. Тематический план и содержание	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ	7
3.1. Материально – техническое обеспечение	
3.2. Информационное обеспечение	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.14 № 457 и является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства».

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП ППСЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Содержание учебного материала, последовательность его изучения, распределение учебных часов, виды самостоятельных работ учитывают специфику программ подготовки специалистов среднего звена и осваиваемой специальности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

В процессе изучения дисциплины формируются элементы общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	45
в том числе практическая подготовка	10
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические работы	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	15
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельных работ студентов	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Информационные системы	Содержание учебного материала	9	
Тема 1.1. Классификация информационных систем.	Основные понятия и определения информационных систем. Классификация ИС: по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователем. Структура и составные элементы информационных систем, принципы их организации и функционирования. Информационная система как система управления. Состояние развития информационных систем в профессиональной сфере, в процессах автоматизации производственных процессов.	5	2
	Самостоятельная работа Подготовка сообщения по темам: Защита информации с точки зрения права. Цифровые носители информации, их преимущества и недостатки Моя профессия.	5	
Тема 1.2. Информационные технологии.	Технические средства информационных технологий Круг задач, решаемых AutoCad Методы обеспечения точного черчения Основные типы графических объектов в AutoCad	4	2
Раздел 2. Электронные коммуникации и их роль в управлении предприятием	Содержание учебного материала	7	
Тема 2.1. Автоматизированные системы обработки информации.	Автоматизированные системы обработки информации. Существующие системы автоматизированной обработки информации в автотранспортных отраслях. Роль автоматизированных систем обработки информации в управлении производством в условиях развития рыночных отношений.	3	2
Тема 2.2. Классификация компьютерных программ, предназначенных для	АРМ специалиста Техническое обеспечение АРМ Графические редакторы	4	

решения производственных задач	Самостоятельная работа Подготовка сообщения на тему: Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология	5	
Раздел 3. Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети.	Содержание учебного материала	4	
Тема 3.1. Понятие, классификация и характеристика автоматизированных систем.	Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы. Понятие, классификация, общая характеристика. Автоматизированные системы управления производственно технологическими процессами в обслуживании и ремонте	3	2
	Дифференцированный зачет	1	
	Практические работы	10	
	Подготовка и выпуск чертежей Идеология создания чертежей в AutoCad с применением видовых экранов Пространство модели и листа Видовые экраны Ассоциативные размеры		
	Самостоятельная работа Подготовка сообщения на тему: виды программного обеспечения для профессиональной деятельности	5	
	ИТОГО	45	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером.

Технические средства обучения:

Аппаратные средства

- Компьютер
- Проектор

Программные средства

- Операционная система (графическая);
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
- Звуковой редактор;
- Простая система управления базами данных;
- Система автоматизированного проектирования;
- Виртуальные компьютерные лаборатории;
- Программа-переводчик;

Оборудование кабинета и рабочих мест: наличие персональных компьютеров, объединенных в сеть.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Е. В. Филимонова. Информационные технологии в профессиональной деятельности, 2. Издательство: Феникс, 2008 г.
 3. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности (имеется ГРИФ), 2009 г.
 4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. 2005 г.
 5. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. 2005 г.
- Интернет-ресурсы
6. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
 7. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
 8. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям
 9. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
 10. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
 11. <http://edu.ascon.ru> - Система автоматизированного проектирования КОМПАС-3D в образовании.
 12. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
 13. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»
- Конференции и выставки

14. <http://ito.edu.ru> - Конгресс конференций «Информационные технологии в образовании»
15. <http://www.bytic.ru/> - Международные конференции «Применение новых технологий в образовании»
16. <http://www.elearnexpo.ru> - Московская международная выставка и конференция по электронному обучению eLearnExpo
17. <http://www.computer-museum.ru> - Виртуальный компьютерный музей

Дополнительные источники:

1. Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационная безопасность. Учебное пособие, имеется гриф МО РФ, 2011 г.
2. Краевский В.В., [Бережнова Е.В.](#), Основы учебно-исследовательской деятельности студентов, учебник для студентов средних учебных заведений, 2010 г.
3. Журналы «Компьютер-ПРЕСС», «Бухгалтер и компьютер» и др.
4. Учебник «Компьютеризация с /х производства» В.Т.Сергованцев, Е.А.Воронин, Т.И.Воловник, Н.Л.Катасонова, «Колос» 2001 г.
5. Учебник для вузов «Информатика: Базовый курс» С.В.Симонович и др., «Питер» 2002 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">• обрабатывать текстовую и числовую информацию;• применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;• обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;	практическая работа, самостоятельная работа.
Знания:	
<ul style="list-style-type: none">• назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;• состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;• базовые и прикладные информационные технологии;• инструментальные средства информационных технологий	устный опрос тестирование практическая работа самостоятельная работа
Итоговый контроль	Дифференцированный зачёт

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, рассредоточено на весь период обучения.

Коды личностных результатов, отнесённых к деловым качествам личности и формируемые в процессе реализации программы воспитания в рамках дисциплины: ЛР 1 – ЛР 12, ЛР 13 – ЛР 21, ЛР 22 – ЛР 31, ЛР 32 – ЛР 37, ЛР 38 – ЛР 40.