

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области «Борский агропромышленный техникум»

Рассмотрена
на заседании педагогического
совета протокол № 1
от 28.08.2018

Утверждена
приказом № 3
от 30.08.2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 «УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ МАШИННО – ТРАКТОРНОГО ПАРКА
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Специальность:
35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Организация – разработчик:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области «Борский агропромышленный техникум»

Разработчики:

В.Ф.Филиновский - преподаватель
Н.Н.Кобзев – заместитель директора по УПР
А.В.Румянцев - преподаватель

2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11

ГАПОУ ЛО "БАИ"

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа ПМ является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящий в состав укрупненной группы профессии

110000 Сельское и рыбное хозяйство по направлению подготовки

110800 Агроинженерия:

35.02.07 Механизация сельского хозяйства;

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ:

- в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- в профессиональной подготовке и переподготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего или высшего профессионального образования нетехнического профиля;

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

1.3. Количество часов на освоение учебной программы профессионального модуля: всего –345 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 201 час, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 134 часа;
 - самостоятельной работы обучающегося – 67 часов;
 - производственная практика (преддипломная) – 144 часа;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.
ПК 2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3	Организовать работу трудового коллектива.
ПК 4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК 4.1. – 4.5.	МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации	201	134	60		67	-		
	Производственная практика (преддипломная), часов	144							144
	Всего:	345	134	60		67	-		144

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.04)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации		134	
ТЕМА 4.1 Организация и управление МТП предприятия	Содержание учебного материала	12	
4.1.1. Основы комплектования машинно-тракторных агрегатов	1. Определение структуры и состава машинно-тракторного парка (МТП) Значение оптимальной структуры и состава МТП Общие требования к выбору типов энергетических средств и рабочих машин Методы расчета состава МТП		3
	2. Планирование работы машинно-тракторного парка Обоснование состава МТП, методы построения графиков машиноиспользования. Определение потребности сельскохозяйственных машин, тракторов, автомобилей, рабочей силы.		3
4.1.2. Анализ эффективности использования МТП	Содержание учебного материала	9	
	1. Значения и методы анализа эффективности использования МТП Показатели оснащенности хозяйств техникой. Показатели уровня и эффективности механизации полеводства. Качественная характеристика и показатели использования МТП Общие экономические показатели Резервы и пути улучшения использования техники		3
4.1.3 Организация работы службы по эксплуатации	Содержание учебного материала	53	
	1 Организационная структура службы по эксплуатации МТП		2

МТП		Принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственной организации Организация работы трудового коллектива. Инженерная служба с/х предприятия Функциональные обязанности работников ИТС Характер взаимодействия с другими подразделениями		
	2	Организация первичного учёта затрат на содержание МТП Организация материально-технического обеспечения работы МТП		3
	3	Первичная документация по учету движения объектов машинно-тракторного парка Порядок постановки машин на учёт и ввода в эксплуатацию. Контроль знаний. Правила проведения государственного технического осмотра машин Повышение квалификации и аттестация механизаторских кадров Организация и порядок списания с/х техники		3
	4	Основы логистики Организация использования транспортных средств Планирование транспортных работ Расчёт потребности в транспортных средствах Техничко-экономические показатели использования транспортных средств Показатели, характеризующие эффективность использования автотранспорта		3
	5	Первичная документация по учету труда и его оплате в машинно-тракторном парке Методы планирования, контроля и оценки работы исполнителями. Материальное и нематериальное стимулирование работников. Методы оценивания качества выполняемых работ Принципы оплаты труда, тарифная система и её элементы Начисление оплаты труда Показатели выполнения механизированных полевых работ		2
	6	Первичная документация по учету качества выполняемых механизированных работ Предупреждения нерационального расходования трудовых, материальных и финансовых ресурсов Показатели качества выполняемых механизаторами работ машинно-		3

		тракторного парка Нормативно-информационная карта выполнение работ		
	7	Первичная документация по учету транспортных работ тракторов Путевой лист трактора Первичная документация по учету потребления материальных ресурсов и затрат по ремонту и техническому обслуживанию машинно-тракторного парка		3
		Практические занятия	60	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Расчёт состава машинно-тракторного парка 2. Построение графиков машиноиспользования техники 3. Расчёт потребности тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей 4. Расчёт потребности ТСМ и запчастей 5. Расчет показателей эффективности использования МТП 6. Ведение у учетно-отчетной документации по работе МТП 7. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда (заработной платы) 8. Начисление оплаты труда работникам МТП 9. Оформление путевых и учётных листов работы трактора 10. Оформление первичной документации по учёту потребления материальных ресурсов и затрат по ремонту и техническому обслуживанию машинно-тракторного парка 		
		Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 4.	67	

<p align="center">Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение правил выполнения чертежей и технологической документации по ЕСКД и ЕСТП. Работа над курсовым проектом.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение объема и календарные сроки выполнения работ. 2. Построение операционного графика машиноиспользования по хозяйственным номерам тракторов. 3. Организационная структура инженерно-технической службы 4. Функциональные обязанности работников инженерно-технической службы 5. Организация сводного учета затрат на содержание машинно-тракторного парка 6. Сводный учет затрат на выполнение механизированных работ в растениеводстве. 7. Организация аналитического и синтетического учета затрат на содержание машинно-тракторного парка. 8. Калькулирование себестоимости работ, выполненных машинно-тракторным парком. 9. Особенности автоматизации бухгалтерского учета затрат на содержание машинно-тракторного парка. 		
<p>Производственная практика (преддипломная) Виды работ Работа дублером механика, бригадира тракторной бригады.</p>	144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации профессионального модуля имеются учебные кабинеты и лаборатории: эксплуатация машинно-тракторного парка; технологии производства продукции растениеводства; технологии производства продукции растениеводства.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочие место преподавателя;

Технические средства обучения:

- комплект деталей, инструментов, приспособлений;
- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Водяников В.Т., Лысюк А.И., Зимин Н.Е. и др. Организация и управление производством на сельскохозяйственных предприятиях. СПб, Лань, 2016
2. Водяников В.Т., Лысюк А.И., Кушнарев Л.И. и др. Практикум по организации и управлению производством на сельскохозяйственных предприятиях. СПб, Лань, 2015
3. Левшин А.Г. Зангиев А.А. Шпилько А.В. Эксплуатация машинно-тракторного парка: Учебник для средних профессиональных учебных заведений. СПб, Лань, 2016
4. Зангиев А.А., Скороходов А.Н. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка: Учебное пособие для вузов. СПб, Лань, 2018
5. Переверзев М.П., Логвинов С.И., Логвинов С.С. Организация производства на промышленных предприятиях. М., ИНФРА-М, 2016
6. Эксплуатация сельскохозяйственной техники. Практикум. Новиков А.В., Шило И.Н., Непарко Т.А. Минск, Новое знание. М., ИНФРА-М, 2014
7. Экономика сельского хозяйства. Учебник под редакцией Водяникова В.Т. СПб, Лань, 2015
8. Скороходов А.Н., Левшинов А.Г. Производственная эксплуатация машинно-тракторного парка. М., БИБКМ, ТРАНСЛОГ, 2017

Дополнительные источники:

1. Устинов А.Н., Сельскохозяйственные машины, Москва, "Academia", 2014;
2. Бондарев А.А., Эксплуатация машинно-тракторного парка. Методическая разработка по курсовому проектированию, Ачинск, 2017;
3. Бондарев А.А., Эксплуатация машинно-тракторного парка. Приложение к методической разработке по курсовому проектированию, Ачинск, 2017.
4. Отечественный журнал «Сельский механизатор»

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации».

Квалификация педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Инженерная графика»; «Техническая механика»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Мастера: наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка	– расчет состава машинно-тракторного парка; – расчет потребности в горюче-смазочных материалах;	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамен по МДК, Защита курсовой работы
Планирование работ исполнителями.	– планирование работ машинно-тракторного парка на весенне-летний период	
Организовать работу трудового коллектива.	– Организовывать работу трудового коллектива подразделения при выполнении полевых работ.	
Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	– Проводить контроль за ходом выполнения технологических операций и качеством их выполнения.	
Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	– заполнять утвержденную учетно-отчетную документацию, производить необходимые расчеты.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы,
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки	

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	технологических процессов изготовления деталей машин; – оценка эффективности и качества выполнения;	экзамен
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления деталей машин;	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– выполнение чертежей и схем.	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области разработки оптимального состава машинно-тракторного парка.	